

CLAUDIA RADI CURRICULUM VITAE

DOTTORESSA-COMMERCIALISTA-REVISORE LEGALE DEI
CONTI-ADVISOR NELLA GESTIONE CRISI DA
SOVRAINDEBITAMENTO- CONSULENZA DEL LAVORO-
AUTRICE

Competenze

Commercialista con studio individuale proprio da oltre trent'anni e con una vasta esperienza maturata all'interno e nell'intero ciclo di vita della società/impresa: dalla costituzione, contabilità generale, dichiarazioni fiscali, alla redazione dei bilanci.

Esperta nella consulenza del lavoro.

Esperta nella redazione di dichiarazioni fiscali complesse, che lavora con precisione e che eccelle nel gestire più attività contemporaneamente.



Dati personali

- Luogo di nascita Roma
- Data di nascita 10/11/1964
- Stato civile: coniugata
- Tel. ufficio 06 3728992; cell.0039-----
- E-mail: studioradi@studioradi.com
- Blog: <https://claudiaradi.blog>



Claudia.rad
i@studioradi
.com



PRINCIPALI ESPERIENZE

Tirocinio professionale dal 1983 al 1986 e successiva collaborazione professionale dal 1987 al 1990, con lo studio Quadraccia Paolo, Commercialista e Consulente del lavoro, in Via di San Francesco a Ripa, Roma, e successivamente in Via Cesare Pascarella (quartiere Trastevere in Roma)

Titolare | Studio proprio | dal 1991 ad oggi

Esercizio della professione di Commercialista dal 15 dicembre 1988.

Sede dell'attività: Studio professionale in Viale del Vignola n.5 00196 Roma (studio legale e commerciale) fino al 30 settembre 2020; dal 01 ottobre 2020 presso l'indirizzo di residenza in Frascati - RM-.

Commercialista dall'anno 2006 al mese di maggio 2021, della ditta | Buratti Simonetti Simone, iscritta presso il Registro Imprese Attività: Revenue Extralberghiero, gestione B&B imprenditoriali e non, intermediario nell'"offerta e domanda" tramite portale internet di collocazioni in strutture ricettive extralberghiere

Consulenze di apertura dell'attività, contabilità, dichiarazioni fiscali (comprese comunicazioni telematiche quali: 'Esterometro', liquidazioni IVA -LIPE-, invio telematico dei corrispettivi, Telemaco), consulenze varie.

Commercialista | Vegandus s.r.l. Sezione speciale Registro Imprese 'start-up innovative' dalla data di costituzione del 10 gennaio 2019

Attività: creazione e utilizzo Portale Internet per e-commerce

Consulenze di costituzione, contabilità, Bilancio e dichiarazioni fiscali (comprese comunicazioni telematiche quali: 'Esterometro', liquidazioni IVA, Telemaco)

Commercialista | Lozzi s.r.l. Via Portuense 108 Roma, R.E.A.1030952 | 01 gennaio 2009- 30 novembre 2018

Attività: Commercio al dettaglio mobili, arredi, bagni, cucine, rivestimenti, accessori.

Fornitura di valori effettivi, previsioni e dati di bilancio puntuali per la direzione aziendale;

esecuzione delle registrazioni complesse di contabilità generale inclusa la preparazione delle voci di bilancio, l'analisi dei conti;

esportazione delle registrazioni contabili tramite pennetta usb dal software "linea azienda" e bridge Buffetti installato presso la

Dott.ssa
Claudia
Radi
Commerciale,
Giurista,
Revisore
legale dei
conti,
Advisor
nella
Gestione
crisi da
sovraindebitamento,
Consulenza
del lavoro

Esperienza di volontario o leadership

Membro della Commissione Parcelle (istituzionale) presso l'ODCEC di Roma dal 2010 al 2012;

Segretaria della Commissione Parcelle (istituzionale) presso l'ODCEC di Roma dal 2013 al 2015

sede della società ed acquisizione delle stesse nel programma di contabilità presso il mio studio professionale previo controllo e successiva elaborazione dei registri IVA, libro giornale, registro inventari, beni ammortizzabili con schede di dettaglio in Excel;

supervisione del "team" di impiegati della contabilità clienti della società presso la sede, composto di due persone;

supervisione dell'impiegata della contabilità fornitori della società presso la sede;

preparazione di situazioni contabili alla fine del trimestre;

elaborazione completa dei rapporti di verifica annuale, comprese tutte le comunicazioni secondarie;

preparazione e revisione della compilazione della situazione contabile prima dell'approvazione dei partner;

riconciliazione dei saldi dei cc bancari contabili con i saldi degli estratti conto periodici e rilevazione delle competenze e delle ritenute sugli interessi attivi;

gestione dell'emissione delle autofatture extracomunitarie e integrazione/emissione fatture UE;

elaborazione mensile con invio telematico dei modelli Intrastat riferiti agli acquisti di merci e servizi intracomunitari e delle vendite di merci e servizi intracomunitari;

predisposizione e invio modelli comunicazione fatture emesse e ricevute;

addetta alla gestione dei rapporti con l'Agenzia delle Entrate, verifica lettere di compliance e preavvisi di irregolarità per mancati pagamenti imposte, con comunicazioni scambiate tramite il canale 'Civis'; predisposizione piani di rateizzazione comprensivi dei modelli F24 (predisposti anche con compensazione crediti e ravvedimento, con contabilizzazione degli stessi);

gestione e controllo delle compensazioni del credito d'imposta annuale (IRES);

elaborazione Modello Unico Società di capitali e invio telematico;

elaborazione dichiarazione Irap SC e invio telematico;

rilascio visto di conformità per compensazioni credito IRES;

elaborazione e invio telematico di ogni altra dichiarazione fiscale richiesta dalla normativa;

consulenza e assistenza annuale in materia di IVA, redditi, agevolazioni fiscali.

Consulenza del lavoro CCNL Terziario Commercio 10 dipendenti | Lozzi s.r.l. Via Portuense 108 Roma | 01 gennaio 2013- 31 maggio 2019

Elaborazione buste paga LUL, sezione paghe e presenze e adempimenti telematici connessi;

Elaborazione contratti di assunzione;

Elaborazione calcolo T.F.R.;

Elaborazione e invio telematico Uniemens, CU, 770, comunicazioni telematiche al Centro per l'impiego (ora ANPAL);

autoliquidazione premi INAIL, denunce telematiche di infortunio ecc.

Collaborazione nello svolgimento e stesura di importanti perizie penali | C.T.U. Dottor Quagliata Leonardo Via Donatello n.71, 00196 Roma | prima perizia 2016-2017 seconda perizia 2017-2018

Catalogazione e analisi della documentazione fornita. Verifiche: contabili, dichiarazioni fiscali, bilanci, movimentazioni finanziarie, con elaborazione di fogli di calcolo in Excel.

Commercialista ONDADURTO TEATRO associazione no-profit, mandato professionale dal 01.01.2016 al 31.12.2016; precedentemente consulenza nell'ambito delle attività del settore no-profit (istituzionale) e commerciale dell'associazione e redazione delle dichiarazioni fiscali dall'anno d'imposta 2013 all'anno d'imposta 2015.

Attività: nel campo della recitazione, codice 900101.

Consulenza del lavoro CCNL Terziario Commercio 30 dipendenti 'Latin America Enterprise s.a. 'società' estera; domicilio fiscale in Italia: Via Vittoria Colonna n.4 80100 Napoli; sede legale: Calle Doctor Fleming 3 Piso 8, Madrid 28036, Spagna; | incarico ricevuto nel mese di aprile 2006, terminato a marzo 2009 | Attività servizi di telefonia

Contratto di consulenza per : Elaborazione buste paga e contratti di assunzione a tempo indeterminato e determinato, per dipendenti comunitari ed extracomunitari, disabili e italiani residenti, per le sedi italiane presso gli aeroporti di Fiumicino, Malpensa, Venezia, Capodichino; coordinamento dei responsabili presso le sedi aeroportuali con interazione telefonica e tramite email, anche con la sede amministrativa Argentina ; comunicazioni telematiche ai centri per l'impiego, alla Questura, allo Sportello Unico per l'immigrazione, all'Inail ecc., di attivazione e cessazione; elaborazione T.F.R.; elaborazione contratti a progetto, comunicazioni agli uffici competenti; superata brillantemente verifica congiunta ispettorato del lavoro

e carabinieri della provincia di Varese , con mio accesso presso la sede nella provincia in data 14 marzo 2008, in seguito alla richiesta di verifica di tutta la documentazione del personale dipendente (buste paga, contratti di assunzione, fax INAIL di comunicazione assunzione, raccomandate Questura e Sportello Unico per l'immigrazione riferite alle assunzioni /cessazioni del personale extracomunitario, modelli DM10, quietanze di pagamento ecc.).

Commercialista | Olicor s.r.l. Olivetti scuola di formazione informatica, vendita computer e altre macchine d'ufficio, Via Palestro n.88 Roma, CCIAA RM n.636628, Tribunale RM n.613/87 | dall'anno 1995 all'anno 2005

Contabilità, bilanci e dichiarazioni fiscali; gestione – apertura, bilanci intermedi, dichiarazioni fiscali - e chiusura, della Liquidazione ordinaria della società dal 1999 al 2005.

Commercialista | Agenzia CO.SE.PRA. S.R.L.S, San Cesareo (RM) collaborazione professionale dal 04.01.2023. al 16.02.2023

Contabilità, bilanci, dichiarazioni fiscali, consulenze contrattuali (locazioni commerciali e non), consulenze su/e redazioni avvisi in autotutela, consulenze su accertamenti fiscali, consulenze su: Reverse charge, Regime forfettario, D.P.R. 633/72 I.V.A., Intrastat, ecc.

Istruzione

Laurea in Scienze Giuridiche classe 31 | aprile 2004 - aprile 2008 | Università statale di Camerino
Principali esami:

- -Istituzioni di diritto romano 28/30
- -Diritto del lavoro 27/30
- -Diritto dell'Unione europea 26/30
- -Diritto costituzionale 25/30
- -Diritto Internazionale 24/30
- -Diritto di famiglia 24/30
- -Procedura Penale 24/30
- -Procedura civile 20/30 (prova scritta e orale)
- -lingua inglese (esame scritto)

Conseguimento della Laurea con discussione della tesi nel mese di aprile 2008, dal titolo "Il diritto di stabilimento delle società commerciali", Relatore: Ch.mo Prof. Giuseppe Palmisano (anno accademico 2006/2007)

Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale di commercialista; superato esame di stato nella prima sessione disponibile dell'anno 1987, dopo il completamento

del tirocinio obbligatorio.

Iscritta all' **ODCEC di Roma sezione A** numero AA_002763 (anzianità di iscrizione dal 15/12/1988) fino al 18.04.2023; dal 19.04.2023 trasferita d'ufficio nella **sezione A del neocostituito ODCEC di Velletri (Roma)**.

Diploma istituto Tecnico Commerciale | 1983
| I.T.C. "Rosa Luxemburg" Roma
Voto 54/60.

CERTIFICAZIONI

- Iscritta all' ODCEC di Roma sezione A numero AA_002763 con anzianità 15/12/1988; dal 19.04.2023 iscritta nella sezione A dell'ODCEC di Velletri (Roma)
- Iscritta nel Registro dei Revisori legali dei conti al n.106927 G.U. del 17/12/1999 n.100 suppl. straordinario
- Gestore crisi da sovraindebitamento presso OCC dell'ODCEC di Roma, dal 2016 al 2019.

CORSI DI FORMAZIONE :

- numerosi (220 ore nel triennio 2017- 2019; 337 ore di cui 20 su tematiche obbligatorie- **nell'ultimo triennio 2020-2022**); in regola con la Formazione obbligatoria continua permanente ODCEC Roma e Revisori Legali dei Conti;
- **Corso con profitto di "Business Intelligence e sviluppo internazionale nell'era post-Covid" attestato rilasciato dalla LUISS BUSINESS SCHOOL**, durata del corso on line da marzo a giugno 2021, con voto finale di 24/30;
- **Corso con profitto "Gestore della Crisi da Sovraindebitamento", durata 50 ore, Attestato di frequenza e profitto rilasciato dalla ISV GROUP Università telematica degli Studi – IUL – in data 06.09.2021, con il punteggio di 29/30;**
- Corso per gestori della Crisi da Sovraindebitamento- a seguito dell'introduzione del Codice della Crisi (D. Lgs. n. 14/2019), dal **27.10.2022 al 15.02.2023** (40 ore).
- **Corso di formazione per l'iscrizione all'Albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure disciplinate nel codice della crisi e dell'insolvenza, durata del corso da marzo 2023 al mese di aprile 2023, per un totale di 44 ore, attestato di frequenza rilasciato dal CNDCEC (in convenzione con l'Università Lumsa) in data 03.05.2023.**

CONOSCENZE LINGUISTICHE E INFORMATICHE:

Inglese buono; francese scolastico; ottima conoscenza Windows e utilizzo professionale delle principali applicazioni Office, di internet e di applicativi tecnici professionali;

Ottima conoscenza procedure telematiche: Telemaco CCIAA (Comunica star web); Entratel; Agenzia delle Entrate canale CIVIS; Agenzia delle Entrate riscossione; INAIL; INPS; ANPAL.

Software contabilità, dichiarativi e paghe e-Bridge Buffetti; software contabilità e dichiarativi Bluenext (integrato Fatture e corrispettivi Agenzia delle Entrate e cassetto fiscale); ecc.

PUBBLICAZIONI:

su **AMAZON libri** <https://amzn.eu/d/aPfD0eM> letteratura, narrativa, saggi:

- **28/10/2023 'Sulla poesia: il frutto di un'esperienza psicoterapica di autenticazione';**

su **AMAZON libri** <https://amzn.eu/d/ah8IEYB> poesia:

- **19/12/2023 'Poesie di una donna del XXI secolo, con l'analisi e il commento dell'Intelligenza Artificiale'.**

Sulla piattaforma europea **'Risk & Compliance'** articoli tecnici <https://www.riskcompliance.it>:

- **18/02/2022 'Governance, Risk e Compliance: indispensabili strumenti di controllo per le aziende italiane 4.0';**
- **28/03/2022 'Disruptive: nuova tecnologia, nuova economia 4.0 e nuovi contenuti';**
- **20/06/2022 'L'azione della pubblica amministrazione: il 'Procedimento amministrativo' in Italia', prima parte;**
- **06/07/2022 'L'azione della pubblica amministrazione: il 'Procedimento amministrativo' in Italia', seconda parte sul Blog personale: <https://claudiaradi.blog/lazione-della-pubblica-amministrazione-il-procedimento-amministrativo-in-italia-seconda-parte> (categoria 'Fisco e Società').**

SKILLS: Intuitiva, sensibile, coraggiosa e determinata; ottime capacità di scrittura e comunicazione. Appassionata di filosofia e psicologia (numerose corsi di approfondimento seguiti).

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae, in base all'art.13 del D. Lgs 196/2003 e all'art.13 GDPR 679/16. "Il presente C.V. è vero e reale".

In fede

Data, 30.12.2023

FIRMA **Claudia Radi** (richiedere l'originale con firma autografa, all'indirizzo studioradi@studioradi.com)